

REGOLAMENTO PROPRIETARI CASE MOBILI 2025

Nel darvi il benvenuto al Camping Village Parco della Gallinara, la Direzione vi invita a prendere visione del presente Regolamento in quanto parte integrante del contratto stagionale turistico di Campeggio.

L'entrata al Camping Village comporta l'accettazione e l'osservanza del regolamento che può essere integrato di volta in volta, da regole aggiuntive che la Direzione riterrà opportune per il miglior funzionamento.

ACCESSO AL CAMPING VILLAGE

1. Per disposizioni di Pubblica Sicurezza, all'arrivo è obbligatorio effettuare le procedure di Check-in fornendo un documento d'identità per ogni membro dell'equipaggio che soggiorerà all'interno del Camping Village per la stagione estiva 2025. La composizione dell'equipaggio, una volta espletate le procedure di check-in, non potrà più essere modificata. Il Capo Equipaggio, intestatario della registrazione, risponde civilmente e penalmente dell'omissione di tale registrazione.
2. Al termine delle procedure di registrazione, del saldo del canone annuo e delle tasse di soggiorno saranno abilitati per la stagione corrente i braccialetti identificativi dell'equipaggio registrato, i quali dovranno essere indossati ed esibiti per controlli da parte del nostro staff, utilizzati per varchi e per i servizi interni (piscina, docce, etc). È **severamente vietato lo scambio e/o la dazione del braccialetto identificativo a terze persone**. In caso di tale circostanza **la Direzione si riserva la facoltà di risolvere il Contratto di Campeggio**. In caso di smarrimento del braccialetto identificativo, il possessore e/o il Capo Equipaggio dovrà tempestivamente informare la Reception per l'annullamento dello stesso e l'emissione del nuovo braccialetto identificativo al costo di € 5,00.
3. Il canone, comprensivo della quota deposito/rimessaggio e del contratto stagionale turistico di campeggio, (si rimanda al listino in vigore) è calcolato in base ad un equipaggio standard composto da 6/7 persone, a seconda dell'alloggio di Vostra proprietà. All'equipaggio potranno aggiungersi al massimo ulteriore 1 persona e il membro aggiuntivo dovrà corrispondere una quota extra pari ad € 200,00 (euro duecento/00). Per i bambini di età inferiore a 3 anni, che non concorrono a formare il numero massimo dell'equipaggio (6/7 persone), non sarà dovuto alcun pagamento. Per i bambini che compiranno i 3 anni durante il corso della stagione verrà calcolata una tariffa frazionata sui 200 euro dalla data di compimento del terzo anno.
4. Il numero di persone costituente l'equipaggio è da ritenersi fisso (nucleo registrato per tutta la stagione), mentre le persone non facenti parte dell'equipaggio sono considerati ospiti, pertanto, potranno usufruire dei servizi della struttura facendo riferimento ai listini dedicati agli ospiti esterni. Non è obbligatorio registrare l'equipaggio fino al numero massimo consentito, in tal caso si potranno avere delle "slot gratuite" per eventuali visitatori giornalieri e/o pernottanti. In sostanza: se siete proprietari di una Casa Mobile da 7 posti e il vostro equipaggio è formato da 4 persone potranno soggiornare 3 persone gratuitamente. Premesso che, è assolutamente vietata la sub-locazione e/o la dazione in comodato d'uso della Casa Mobile e che l'abbonamento stagionale è nominativo e non cedibile, nessun ospite potrà accedere alla stessa se non sia presente almeno un membro dell'equipaggio registrato, di maggiore età.

OSPITI VISITATORI

5. I proprietari di case mobili posso ricevere ospiti giornalieri o pernottanti.
L'ingresso dei visitatori è consentito previa registrazione presso il Ricevimento entro le ore 20:00. Nel caso in cui l'ospite arrivi dopo il suddetto orario, potrà ritirare il pass in guardiana se preventivamente prenotato e saldato. **IN ASSENZA DI REGISTRAZIONE, PERTANTO, SPROVVISTI DI PASS NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE IN STRUTTURA**. I proprietari di case mobili sono responsabili del comportamento dei propri ospiti e dovranno accertarsi che siano in possesso di regolare pass/braccialetto e che lo stesso venga restituito al momento del loro check-out. Qualora non venga rispettato l'orario di check-out previsto, al Capo Equipaggio verranno addebitate le tariffe giornaliere e/o pernottanti per il totale degli ospiti. In caso di animale domestico, il costo è di euro 5,00 al giorno.
5.1 VISITATORI GIORNALIERI: Gli ospiti giornalieri dovranno effettuare le procedure di check-in esibendo un documento d'identità originale in corso di validità, ritirare il pass, pagare il parcheggio ed in caso di superamento degli slots a disposizione, pagare la tariffa "ospite giornaliero" come da listino vigente.
Il check-out è previsto entro le ore 23:00 del giorno stesso, in caso di permanenza oltre tale orario, il capo equipaggio dovrà integrare la registrazione del proprio ospite entro le ore 20:00 dello stesso giorno, pagare le tasse di soggiorno e il parcheggio ed in caso di superamento degli slots a disposizione pagare la tariffa "ospite pernottante" come da listino vigente.

5.2_VISITATORI PERNOTTANTI: Gli ospiti pernottanti dovranno effettuare le procedure di check-in esibendo in originale un documento d'identità in corso di validità, ritirare il pass, pagare il parcheggio e la tassa di soggiorno ed in caso di superamento degli slots a disposizione, pagare la tariffa "ospite pernottante" come da listino vigente. Il check-out è previsto entro le 24 ore del giorno successivo dal momento della registrazione.

- 6. MINORI PERNOTTANTI:** In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 109 del TULP (Testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza), gli ospiti minorenni pernottanti potranno accedere al camping solo se muniti di un documento di riconoscimento originale in corso di validità (CARTA DI IDENTITA' O PASSAPORTO, NON SONO ACCETTATI CODICE FISCALE O TESSERA SANITARIA) oltre alla autorizzazione Soggiorno Minori (scaricabile dal nostro sito www.parcodellagallinara.com) firmata da entrambi i genitori, congiuntamente alla copia di un documento di riconoscimento di questi ultimi, o accompagnati da adulti che ne siano i legali responsabili.
7. L'accesso e la presenza nel Camping Village di persone non autorizzate dalla Direzione comportano:
- Violazione del Regolamento di Pubblica sicurezza;
 - Violazione dell'Art. 633 C.P. (invasione di terreni ed edifici);
8. L'introduzione in modo occulto di ospiti comporterà la immediata risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art 1456 cc e l'applicazione di quanto previsto al punto precedente.
9. Per ciascuna Casa Mobile è prevista la registrazione di n° 3 targhe totali tra autoveicoli e motoveicoli. Non è possibile registrare ulteriori targhe. I veicoli come furgoni, furgonati, carrelli etc. etc., non concorrono all'occupazione degli slots disponibili, pertanto, andranno pagate come da listino vigente. È vietato registrare targhe di veicoli non intestati a persone non appartenenti al proprio equipaggio.

I PAGAMENTI

10. Il pagamento dell'intero canone, comprensivo della quota deposito/rimessaggio e del contratto stagionale turistico di campeggio, e non comprensivo del servizio di erogazione delle utenze, dovrà effettuarsi prima dell'ingresso in Struttura, corrispondendo la Caparra entro il 20 dicembre 2024 ed il saldo entro il 20 marzo 2025, nella misura indicata dalla Società. In caso di bonifico farà fede la data contabile. **NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE IL CHECK-IN, O REGISTRARSI COME OSPITI PRESSO ALTRI EQUIPAGGI IN MANCANZA DEL SALDO DELLA STAGIONE CORRENTE O IN CASO DI PENDENZE DEGLI ANNI PRECEDENTI.**
11. Come da Regolamento Comunale è dovuto il pagamento della Tassa di Soggiorno. La tariffa sarà forfettaria in base alle normative vigenti.
12. In caso di vendita della propria casa mobile il proprietario è tenuto ad informare la Direzione che si riserva la facoltà di consentire o meno l'ingresso di un nuovo Cliente e/o di confermare l'eventuale disponibilità della medesima piazzola. **Infine, il passaggio di proprietà della Mobile Home potrà essere finalizzato solo se la stessa non presenta alcuna irregolarità (art. 21 e seguenti del presente regolamento) e risultino adempiuti gli obblighi di pagamento (art. 3 e 10 del presente regolamento).**
13. Il Proprietario di mobile home che non intenda rinnovare il contratto di campeggio per la stagione successiva è tenuto a comunicarlo entro il termine perentorio del 30 settembre CON RACCOMANDATA A/R all'indirizzo: GINESTRE VILLAGE SRL Via Paolo Emilio 34 00192 Roma e/o via pec all'indirizzo ginestrevillage@legalmail.it e a rimuovere la propria Casa Mobile entro il 31 dicembre. Qualora il proprietario di mobile home, con la sua struttura, occupi la piazzola oltre tale data, senza comunicare la volontà di non rinnovare il contratto, lo stesso contratto si intenderà rinnovato automaticamente per la nuova stagione ed il proprietario di mobile home sarà tenuto a corrispondere l'intera quota annuale per il deposito/rimessaggio e per il contratto stagionale turistico di campeggio, come da listino. In caso di pagamento parziale del canone (prima rata) comprensivo della quota deposito/rimessaggio e del contratto stagionale turistico di campeggio, non è consentito accedere alla Struttura per Campeggiare, ma sarà possibile al solo Capo Equipaggio l'ingresso alla propria Mobile Home a piedi e per la durata massima di 30 minuti dal lun. al ven. esclusi i festivi.
14. Il rinnovo contrattuale non costituisce prelazione per la piazzola. La Ginestre Village S.r.l. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di scegliere e modificare le Piazzole sulle quali posizionare gli equipaggi.
15. I costi delle utenze ENERGIA ELETTRICA e ACQUA delle quali è dotata la Casa Mobile, sono a carico del proprietario che dovrà comunicare la lettura del proprio contatore mezzo mail all'indirizzo utenze.parcodellagallinara@gmail.com o via whatsapp al +39 3383629750 nei tempi richiesti, unitamente alla foto dello stesso. Il costo delle utenze dovrà essere saldato come segue:

Consumo Elettrico:

- Entro il 15.6.2025
- Entro il 15.9.2025

Consumo Idrico:

- Entro il 05.05.2025
- Entro il 05.07.2025
- Entro il 05.09.2025

I NOSTRI AMICI A 4 ZAMPE

16. È obbligatorio segnalare al momento del check-in la presenza di animali domestici e saldare la quota di € 50,00 per ciascun animale. Saranno ammessi solo ed esclusivamente dietro presentazione del libretto sanitario. Il numero massimo consentito è pari a 2 animali domestici per equipaggio. Altri animali domestici sono ammessi solo a discrezione della Direzione e ottemperando all'eventuale normativa vigente. L'omessa denuncia del proprio amico a quattro zampe comporterà l'espulsione.
17. Tutti gli animali devono essere tenuti in maniera tale da non arrecare disturbo o danno ad altre persone o cose. Particolare attenzione viene richiesta ai proprietari di cani ritenuti "di razza pericolosa" (EX LEGE). Per eventuali danni a persone o cose saranno responsabili i loro proprietari.
18. I cani devono essere sempre tenuti al guinzaglio e indossare la museruola. Non sono ammessi animali nelle aree comuni (aree gioco, piscina, teatro, ristorante...) ed è fatto divieto l'abbandono dell'animale in piazzola, legato, incatenato o comunque segregato. La piazzola e tutte le aree utilizzate dal cane devono essere tenute pulite, usando gli appositi sacchetti ecologici da conferire negli appositi contenitori distribuiti sulle vie principali della struttura.
19. È vietato fare la doccia agli animali all'interno dei servizi igienici.
20. L'accesso dei nostri amici a quattro zampe nelle aree autorizzate è consentito solo se muniti di museruola.

REGOLAMENTO PIAZZOLA CASA MOBILE

21. Al di fuori della casa mobile e della veranda non potrà essere posizionato alcuna suppellettile e/o mobilio. A titolo esemplificativo enumeriamo – mobili, docce esterne di qualsiasi frangia, fontanelle, ombrelloni, vasiere, ciottoli, e/o qualsiasi sorta di palificazione, pavimentazione, illuminazione suppletiva di qualsiasi genere, etc... Sarà solamente consentito il posizionamento di rastrelliere per biciclette a ridosso della propria Casa Mobile. Il personale del Camping Village è autorizzato alla rimozione, senza preavviso, di quanto sopra descritto.
22. La piazzola delle case mobili consiste nel sedime occupato dalla casa mobile e dalla veranda oltre che dallo spazio di 1,5 mt di larghezza che circondano la casa mobile e la veranda stessa. Oltre tale perimetro si parla di spazi comuni, sia se con prato che senza prato, pertanto destinati al calpestio e alla libera fruizione. Nelle aree comuni è vietato installare aiuole, fontane, siepi, attrezzature sportive, giochi per bambini.
23. Le case mobili sono collegate alle reti tecniche messe in opera dalla Ginestre Village Srl, qualsiasi ulteriore allaccio è assolutamente proibito, a meno che approvato con comunicazione scritta dalla società di gestione, conseguentemente se non autorizzato, verrà rimosso senza preavviso.
24. Per annaffiare le siepi è permesso unicamente il sistema a goccia. È possibile avere una seconda presa d'acqua all'interno dell'armadio posto a fianco della casa mobile. Allacci non conformi comporteranno l'invio di lettera di richiamo e/o provvedimento di espulsione.
25. Nessun tipo di copertura è autorizzata al di fuori di quelle concesse dalla Direzione.
26. Il posizionamento di piante vicino alla casa mobile è possibile solo se autorizzato dalla Direzione. Le piante permesse potranno essere unicamente quelle tipiche della vegetazione mediterranea.
27. Nessun fornitore e/o ditta esterna potrà accedere per effettuare lavorazioni di alcun genere se non preventivamente concordate con la Direzione. La Ginestre Village non è tenuta ad effettuare interventi di riparazione di impianti e/o strutture che non siano di pertinenza comune. In caso di richiesta di assistenza gli interventi di manutenzioni private saranno a carico del Proprietario della Mobile Home.
28. È consentito appoggiare sul lato più stretto della casa mobile un armadio secondo le indicazioni fornite dalla Direzione. È richiesta una manutenzione ordinaria delle verande al fine di mantenere il decoro della struttura.
29. Durante il periodo di chiusura invernale l'accesso al Camping Village è consentito previa richiesta di appuntamento per mail ad info@parcodellagallinara.com e relativa conferma.
30. Nessun membro del nostro staff potrà ritirare/custodire per conto dei proprietari di case mobili, pacchi e/o corrispondenza da postini e/o corrieri.
31. La violazione di uno dei qualsiasi punti sopra indicati comporterà un richiamo disciplinare valutato a discrezione dalla Direzione.

THINK GREEN

I signori Proprietari di case mobili sono tenuti ad effettuare la raccolta differenziata, nel rispetto della vigente normativa, usando gli appositi contenitori posti nell' isola ecologica. È assolutamente vietato scaricare rifiuti speciali e/o ingombranti nei pressi dell'area ecologica e/o abbandonare rifiuti all'interno della struttura. Tali condotte comporteranno richiami disciplinari con conseguente provvedimento di espulsione. Di seguito le indicazioni sulle corrette modalità:

UMIDO ORGANICO: Tutti i resti alimentari (verdura e frutta, carne e pesce, inclusi i fondi di caffè e tè, le lisce di pesce, i gusci d'uova, di crostacei e le ossa), lettieri biodegradabili per animali, stuzzicadenti, salviette, fazzoletti da naso. NO: materiali non biodegradabili.
SECCO NON RICICLABILE: Posate, piatti, bicchieri di plastica e ceramica, CD, DVD, stracci sporchi, oggetti in gomma, giocattoli rotti, cotone, cotton- fioc, pannolini e salvaslip, carta oleata, sottovasi, penne e colori, cosmetici. NO: I materiali riciclabili, prodotti pericolosi, piccoli elettrodomestici, mobili vecchi e arredi, attrezzature da giardino.
PLASTICA E LATTINE: Bottiglie e flaconi, lattine per bevande e cibo, vaschette in plastica e polistirolo, borse per la spesa, confezioni per biscotti, imballi in plastica per caramelle e dolci, vasetti di yogurt, nylon. NO: oggetti in plastica e gomma, ceramica e porcellana, lampadine. Ricordate di risciacquare i contenitori di plastica e vetro, prima di gettarli.
CARTA, CARTONE E TETRAPACK: Cartoni di confezioni e imballaggi, giornali e riviste, tetrapack, cartoni per pizza privi di residui alimentari, carta di fotocopie e stampa. NO: carta carbone, carta unta o sporca.
VETRO: Bottiglie, vasetti, barattoli e contenitori in genere in vetro. NO: vetroceramiche e pirofile, ceramiche e porcellane, cristallo, lampadine e lampade al neon, contenitori per solventi.
ALTRI RIFIUTI Pile scadute: negli appositi contenitori presso la Reception. Rifiuti ingombranti: piccoli elettrodomestici, arredi e attrezzature da giardino vanno segnalati alla reception. Carbonella: va gettata nell'umido dopo averla accuratamente spenta. Farmaci scaduti: da consegnare nella più vicina farmacia
IMPORTANTE: PER QUALSIASI ALTRO TIPO DI RIFIUTO INGOMBRANTE E/O SPECIALE NON MENZIONATO, DOVRETE INVIARE UNA MAIL A amministrazione@parcodellagallinara.com PER UNA QUOTAZIONE DI SMALTIMENTO. L'ABBANDONO DI RIFIUTI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA COMPORTO L'ESPULSIONE IMMEDIATA DAL CAMPING VILLAGE.

CIRCOLAZIONE INTERNA

32. La circolazione dei veicoli dei proprietari è consentita esclusivamente per il trasporto di oggetti pesanti presso la propria Piazzola e, comunque, rispettando il limite di velocità di 5KM orari, nelle seguenti fasce orarie: dalle ore 10.00 alle ore 11 :00 e dalle ore 17:00 alle ore 18:00.
33. I ciclisti sono tenuti a rispettare i limiti di velocità, accendere i fanali durante le ore serali e posteggiare le biciclette negli appositi spazi.
34. È vietato il transito con le biciclette nell'area del teatro.
35. È vietato l'utilizzo dei velocipedi elettrici. La Direzione si riserva ogni eventuale altra azione incluso l'allontanamento dell'ospite.
36. È ammesso l'utilizzo di velocipedi non elettrici (wakeboard, monopattino, skateboard, roller, biciclette). Per i bambini sotto i 12 anni, solo sotto la stretta sorveglianza di un adulto.
37. I soli proprietari diversamente abili, con difficoltà di deambulazione ed in possesso del Pass rilasciato dalla Struttura, potranno essere accompagnati da un membro dell'equipaggio che dovrà rimuovere il veicolo e posteggiarlo nell'area parcheggio. Non è consentito parcheggiare la propria auto nei pressi della piazzola.
38. Nel caso di violazione dei punti che precedono, relativi alla Circolazione stradale interna, la Ginestre Village S.R.L. potrà provvedere alla immediata espulsione del contravventore

ALCUNE REGOLE DA RISPETTARE

39. Durante le fasce orarie del silenzio, vale a dire dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e dalle 24.00 alle 7.00 è vietato qualsiasi rumore che possa arrecare disturbo agli altri ospiti della struttura. All'interno del Camping Village è sempre richiesto di osservare le regole **del buon senso e buona condotta**, evitando di compiere attività che possano disturbare il vicinato come schiamazzi, urla, giochi, cani che abbaiano, musica o televisione a volume elevato, gioco del calcio o pallavolo nelle aree comuni.
40. I bambini fino a 12 anni d'età devono essere accompagnati nei servizi, nelle docce, sulla navetta ed in piscina. Il personale addetto alle pulizie dei servizi è autorizzato ad allontanare i bambini che non fossero accompagnati. Gli adulti sono direttamente responsabili del comportamento dei propri bambini e di eventuali ospiti minori ed è loro dovere fare in modo che rispettino le ore del silenzio. Non è consentito l'uso di biciclette nelle ore di riposo, effettuare gare con bici, monopattini o quant'altro possa mettere a rischio la loro salute e quella degli altri ospiti.

41. La Direzione si riserva il diritto di allontanare senza indugio i Clienti che, a suo insindacabile giudizio, dovessero disturbare la tranquillità degli altri ospiti o contravvenire alle norme sopra riportate.

DIVERTIMENTO E SPORT

42. L'utilizzo delle aree gioco da parte dei bambini è consentito esclusivamente sotto la sorveglianza di un genitore o un tutore maggiorenne.
43. Per informazioni su Tiro Con l'Arco rivolgersi alla Reception.
44. Per la prenotazione dei campi di Padel, Tennis, Calcio, verifica degli orari disponibili e delle tariffe rivolgersi alla Reception. La Prenotazione è obbligatoria e il saldo dovrà avvenire al momento della prenotazione. In caso di disdetta della prenotazione entro le 24 ore antecedenti l'evento l'acconto non sarà in alcun modo rimborsabile, diversamente, il credito potrà essere utilizzato per una nuova prenotazione.

SERVIZI

45. I giorni, gli orari di apertura dei servizi commerciali, di Ristorazione, dell'animazione e degli altri servizi come Navetta, Piscina e Spiaggia attrezzata, la cui operatività è garantita in alta stagione all'interno del Camping Village, potranno subire variazioni durante il periodo di bassa/media stagione. L'ingresso alla piscina lagunare è consentito solo durante gli orari d'apertura, pertanto, è **assolutamente vietato entrare nell'area piscina e/o nella vasca in orari differenti**.
46. Presso la Reception e nei punti interessati, si potrà prendere visione dei vari regolamenti e programmi.

SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO

47. Il Camping Village è dotato di un servizio di primo pronto soccorso presidiato da soccorritori i cui orari di servizio sono esposti presso la Reception.

VACANZA IN SICUREZZA

48. È concesso tenere in piazzola in apposito armadio un numero massimo di n° 2 bombole da 15 kg. Non è consentita l'applicazione di catenelle, lucchetti, serrature che potrebbero intralciare la rimozione nel caso si rendesse necessaria. I proprietari di Case Mobili sono tenuti a verificare che il collegamento della bombola all'impianto sia corretto e che il tubo sia a norma e non scaduto.
49. Non lasciare apparecchiature elettriche in tensione in assenza dell'equipaggio.
50. Non collegare più di un apparecchio elettrico su una singola presa. Non usare le spine/prese multiple.
51. Non accendere fuochi (ad esclusione di quelli delle apparecchiature di cottura) all'interno delle unità abitative.
52. All'interno delle piazzole ed in generale del Camping Village è consentito esclusivamente l'utilizzo di barbecue a gas o grill elettrici da posizionare esclusivamente al lato della propria Casa Mobile.
53. È vietato utilizzare fiamme libere non sorvegliate (candele, citronelle, torce, etc.).

La Direzione autorizza il proprio personale a spegnere tali fiamme qualora non siano sorvegliate. Si raccomanda la massima attenzione all'utilizzo di tessuti e teli infiammabili.

PIANO DI EMERGENZA E ISTRUZIONI ANTINCENDIO

Il Parco della Gallinara è dotato di un piano di emergenza incendio che verrà debitamente posto in essere dal personale in caso di pericolo.

54. Tutti i proprietari di Casa Mobile sono tenuti ad avere in dotazione un estintore di marca FIRETEL ASSISTANCE S.r.l., 6 KG Polvere ABC – 34 A 233 BC) da mantenere posizionato all'ingresso della piazzola su apposito supporto. Detti dispositivi sono disponibili, in comodato d'uso, presso la Reception del Camping Village che provvede alla loro revisione ogni 6 mesi. Il Costo del suddetto servizio, comprensivo di revisione, è di euro 40,00 da corrispondere entro e non oltre il 20/03. Il mancato rispetto delle norme di posizionamento dell'estintore e di conseguenza l'impossibilità per i tecnici di effettuare l'intervento di revisione sarà di completa responsabilità del Capo Equipaggio e non esonera dal pagamento annuale del servizio.
55. Non sarà consentito l'ingresso al campeggio se non in regola con la revisione del dispositivo antincendio.

ADDETTO AL CONTROLLO (STAFF)

L'addetto al controllo ha l'obbligo di verificare il rispetto del Regolamento da parte degli Ospiti ed è tenuto a richiamare chiunque agisca in violazione del presente regolamento nonché a darne immediata comunicazione alla Direzione. È anche la persona alla quale rivolgersi per qualsiasi emergenza, segnalazione e per informazioni.

56. Durante l'accesso in struttura il personale addetto avrà in dotazione un dispositivo che servirà alla lettura del braccialetto. È obbligatorio portare sempre con sé i braccialetti rilasciati in fase di check-in e di agevolare le operazioni di controllo. In caso siate sprovvisti di braccialetto sarete invitati a presentarvi tempestivamente all'ufficio Reception.

RESPONSABILITA'

57. La natura stessa del Camping Village e le caratteristiche dell'ambiente in cui è inserito implicano la presenza di sconnessioni naturali del terreno. Su qualsiasi accadimento conseguente alle suddette circostanze, la Direzione declina ogni Responsabilità.
58. Pur garantendo la sorveglianza continua del Camping Village, la Direzione non risponde per furti e per la perdita o sottrazione di valori.
59. La Direzione non risponde per danni causati da altri Ospiti, da atti vandalici, da eventi atmosferici e calamità naturali, da caduta di alberi, rami o pigne, da incendio, da insetti, da epidemie, da malattie, ivi comprese quelle delle piante.
60. Come garantisce il Regolamento (UE) 2016/679, informiamo che il trattamento dei dati personali sarà improntato sulla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dell'Ospite e in particolare della sua riservatezza. L'informativa sulla Privacy è disponibile presso la Reception.
61. La Direzione del Camping Village ha facoltà di sospendere e/o espellere coloro che non rispettino le norme del presente Regolamento. Ospiti già espulsi o richiamati non potranno accedere al Camping in mancanza di una nuova, specifica autorizzazione scritta della Direzione.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

62. La Ginestre Village S.r.l. potrà risolvere il contratto "di diritto", ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in qualsiasi momento a seguito della violazione delle seguenti norme di comportamento previste dal presente regolamento:
- Artt. 2,5,8,10,17,18,19,21,22,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,44,58,61.
- Nel caso di omesso pagamento da parte del Cliente, nei termini perentori indicati nell'art. 2 del contratto stagionale turistico di Campeggio, delle somme previste a titolo di caparra e di saldo del corrispettivo; nel caso in cui la Ginestre Village S.r.l. dovesse provvedere alla risoluzione di diritto del contratto per il mancato pagamento del corrispettivo da parte del Cliente, la stessa Società provvederà al recupero giudiziale del credito.
- Nel caso di violazione delle regole THINK GREEN.
63. Per qualsiasi controversia relativa al presente atto, si conviene la competenza esclusiva del Foro di Roma, con espressa esclusione di tutti i possibili Fori concorrenti.

RESPONSABILITÀ SOLIDALE

64. Tutti i membri dell'Equipaggio che hanno compiuto la maggiore età sono Responsabili in solido con il Capo Equipaggio per il pagamento del corrispettivo del contratto stagionale turistico di Campeggio e/o delle eventuali penali previste nel presente Contratto, nonché per l'eventuale risarcimento del danno.

Il sottoscritto Campeggiatore dichiara di approvare specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole: 1,2,3,4,5, di cui 5,5.1,5.2, 6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,19,20,21,22,23,28,29,30,31, 32,33,34,35,36,37,38,39,41,42,46,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64.

Firma del Proprietario Casa Mobile per accettazione
